

REGULAMIN OBIEKTÓW SPORTOWYCH CENTRUM KULTURY
FIZYCZNEJ UNIwersYTETU PRZYRODNICZEGO W POZNANIU PRZY
UL. DOJAZD 7

1. Obiekty sportowe są miejscem realizacji zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego studentów Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu oraz imprez sportowo – rekreacyjnych, treningów, meczów organizowanych przez CKF oraz KU AZS UPP.
2. Prawo do korzystania z obiektów mają wyłącznie osoby akceptujące postanowienia niniejszego regulaminu i stosujące się do jego postanowień.
3. Pomieszczenia i obiekty sportowe CKF UPP udostępnia się w pierwszej kolejności na realizację zadań statutowych, zajęć dydaktycznych, zajęć sekcji KU AZS UPP oraz na organizację imprez związanych z UPP.
4. Wszystkie osoby wynajmujące obiekty CKF UPP automatycznie akceptują postanowienia niniejszego regulaminu.
5. Obiekty sportowe CKF UPP mogą być udostępniane odpłatnie osobom fizycznym, grupom zorganizowanym i osobom prawnym.
6. Za korzystanie z obiektów sportowych UPP pobierana jest opłata wg Aktualnie obowiązującego Zarządzenia Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu.
W przypadku udostępnienia obiektów na zawody sportowe lub inne imprezy w zależności od potrzeb, czasu i specyfikacji, kierownik Centrum Kultury Fizycznej negocjuje wysokość opłat.
7. Obiekty sportowe Centrum Kultury Fizycznej zwane dalej obiektami są czynne codziennie w godz. od 6:00 do 00:00
8. Prawo do korzystania z obiektów mają osoby zdrowe, akceptujące postanowienia niniejszego regulaminu i stosujące się do jego postanowień.
9. Za bezpieczeństwo uczestników odpowiedzialność prawną ponosi wyłącznie osoba organizująca zajęcia, w tym zajęcia rekreacyjno – sportowe (wynajmujący, nauczyciel, opiekun, kierownik grupy itp.).
10. Obiekty mogą być wynajmowane wyłącznie w celu rekreacyjnym i treningowym. Wszelkie próby rozgrywania meczów, turniejów lub spotkań w ramach jakiegokolwiek współzawodnictwa będą traktowane jako naruszenie niniejszego regulaminu pod rygorem natychmiastowego wyproszenia z obiektu.
11. Wstęp na siłownię CKF UPP możliwy jest wyłącznie na podstawie aktualnego karnetu wraz z dowodem zakupu.
12. Wszelkie osoby korzystające z obiektów są zobowiązane do:
 - przy wejściu, odnotowania faktu wejścia na obiekt w portierni;
 - wstępu wyłącznie na wynajęty obiekt (kort, halę/sektor, boisko plażowe lub salę ćwiczebną) w godzinach objętych rezerwacją;
 - poinformowania o ewentualnym przedłużeniu trwającej rezerwacji poprzez system „Best Of Five” lub telefonicznie;

- gry w kompletnym estetycznym stroju sportowym , oraz zmiennym obuwiu odpowiednim do nawierzchni;
- zgłoszeniu wszelkich zniszczeń obiektu lub sprzętu stanowiącego wyposażenie obiektu niezwłocznie po jego wystąpieniu do Kierownika CKF, pracownika CKF lub obsługi obiektu;
- przeszcotkowaniu kortu po zakończeniu gry;
- zachowania, które nie powinno przeszkadzać osobom grającym na sąsiednich boiskach/ kortach;
- zmiany obuwia w szatni, przed wejściem na korty, halę lub inne pomieszczenia sportowe
- wyłączeniu światła po zakończeniu gry na korcie i opuszczeniu go niezwłocznie po zakończeniu godziny rezerwacji instruktora.

13. Wszystkie szkółki i grupy zorganizowane wchodzi na obiekt pod opieką instruktora

14. Rezerwację obiektu można dokonać telefonicznie lub za pośrednictwem systemu „Best Of Five” (dotyczy kortów i boisk plażowych) z zastrzeżeniem dokonania płatności bezpośrednio w sekretariacie CKF od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-15:00 w siedzibie CKF ul.

Dojazd 7. Dopuszcza się możliwość opłacenia rezerwacji na wskazany nr rachunku z obligatoryjnym zastrzeżeniem okazania transakcji na portierni lub w sekretariacie w godzinach urzędowania przed terminem danej rezerwacji. 15. Odwołanie rezerwacji winno nastąpić najpóźniej 24/h przed upływem jej terminu. CKF zastrzega sobie prawo do zmian zarezerwowanych godzin. Nie dotrzymanie w/w terminu skutkuje naliczeniem pełnej opłaty jak za wynajem obiektu.

16. Wynajmujący nie mogą dokonywać samowolnego przedłużenia rezerwacji/pobytu na korcie bez ustalenia w/w faktu z Kierownictwem CKF lub ochroną pod rygorem trwałego wykluczenia z możliwości korzystania z obiektów CKF UPP.

17. Przedłużyć rezerwację można jedynie poprzez system rezerwacji „Best Of Five” i niezwłocznym poinformowaniu o zaistniałym fakcie Kierownika lub sekretariat lub ochronę CKF.

18. Rezerwacja nieopłacona ulegnie automatycznemu anulowaniu po upływie 15 min od zapisania rezerwacji.

19. W przypadku opłacenia rezerwacji oraz karnetu i nie wykorzystania jej z przyczyn obiektywnie niezależnych, nie dokonuje się zwrotu za opłaconą rezerwację/karnet. Istnieje możliwość przesunięcia opłaconej i niewykorzystanej rezerwacji na inny termin do ustalenia indywidualnie z Kierownikiem Centrum Kultury Fizycznej lub w sekretariacie CKF.

20. W przypadku przekroczenia ustalonego czasu najmu, niezależnie od wymiaru przekroczenia, Wynajmujący zobowiązany jest do uiszczenia opłaty za każdą rozpoczętą godzinę w pełnej kwocie jak za godzinę najmu.

21. Centrum Kultury Fizycznej może dokonać odwołania rezerwacji bez podawania przyczyny (opłacone rezerwacje będą możliwe do wykorzystania w

innym terminie ustalonym z CKF).

22. Opłata za godzinę korzystania z obiektu obejmuje wejście na obiekt , efektywny czas gry , zabezpieczenie sprzętu należącego do wyposażenia obiektu, przeszczotkowaniu kortu po zakończonej grze i opuszczenie obiektu.

23. Wynajmujący korzystający z obiektów CKF UPP mają obowiązek po zakończonej rezerwacji przywrócić obiekt wraz z jego wyposażeniem do stanu sprzed rezerwacji.

24. Celem nie przeszkadzania innym osobom grającym, kolejny Klient maprawo wejścia na kort nie wcześniej niż 5 minut przed godziną rozpoczęcia gry, a

aktualnie grający zobowiązany jest w tym czasie zakończyć grę oraz przygotować kort/boisko dla kolejnych uczestników.

25. O wszelkich usterkach, uszkodzeniach sprzętu lub innych nieprawidłowościach należy bezzwłocznie powiadomić w sekretariacie CKF lub w portierni.

26. Za zniszczenia wynikłe podczas zajęć odpowiada materialnie osoba odpowiedzialna za wynajem obiektu. Osoba ta przebywa cały czas na obiekcie z uczestnikami zajęć. 27. Pobrany klucz do szatni należy odnieść do portierni niezwłocznie po skorzystaniu z szatni.

28. Podczas korzystania z obiektów CKF zabronione jest min.: wstęp z gorącymi napojami (kawa, herbata itp.), spożywanie alkoholu, palenie papierosów (w tym e-papierosów) lub stosowanie innych używek. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz przebierania się w miejscach do tego nieprzeznaczonych, używania słów powszechnie uważanych za wulgarnie, żucia gumy do żucia, spożywania posiłków oraz gorących napojów (kawa, herbata, itp.). Podczas zajęć dydaktycznych zabrania się wnoszenia toreb, plecaków itp.

29. Wszystkie urządzenia na obiektach oraz sprzęt do ćwiczeń mogą być wykorzystywane tylko zgodnie z ich przeznaczeniem.

30. Osoby nie stosujące się do regulaminu lub zaleceń Kierownika CKF, pracowników CKF, obsługi , zachowujące się agresywnie lub wulgarnie mogą zostać z obiektu wyproszeni bez prawa do zwrotu kosztów rezerwacji lub wykorzystania jej w innym terminie.

31. Organizowanie wszelkich imprez sportowych, współzawodnictwa jest możliwy wyłącznie za zgodą Kierownika CKF.

32. Teren obiektu jest monitorowany w sposób ciągły , a nagrania z kamer mogą być podstawą do pociągnięcia do odpowiedzialności osób nie stosujących się do zasad niniejszego regulaminu.

33. Obowiązkiem uczestników jest odpowiednie zabezpieczenie pozostawionych rzeczy osobistych. CKF nie ponosi odpowiedzialność za straty/wynikłe w tym zakresie.

34. obiektów.

Wszyscy nie przestrzegający regulaminu tracą prawo do korzystania z

35. Warunkiem korzystania z obiektów sportowych UPP jest
BEZDYSKUSYJNA AKCEPTACJA wytycznych niniejszego regulaminu,
ochrony, pracowników obiektów oraz pracowników CKF UPP. Dziękujemy za
rozumienie i prosimy o jak najbardziej uważne zapoznanie się i wdrożenie
powyższych procedur. W przypadku, gdy użytkownik nie stosuje się do
powyższych zasad, bądź nie przestrzega regulaminu, Kierownik CKF ma prawo w
trybie natychmiastowym usunąć taką osobę wraz z całą grupą z całego obiektu.
Podczas nieobecności Kierownika, takie prawo mają pracownicy przebywający na
obiekcie włącznie z ochroną.
36. Kierownik CKF UPP ma prawo dokonać wszelkich odstępstw od
niniejszego regulaminu.
37. Wszelkie kwestie nieujęte w regulaminie rozstrzyga Kierownik CKF UPP.